

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Российский государственный гуманитарный университет»**  
**(ФГАОУ ВО «РГГУ»)**

**ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ**

Факультет архивоведения и документоведения

Кафедра истории и организации архивного дела

**Рабочая программа дисциплины**

**ЗАРУБЕЖНАЯ АРХИВНАЯ РОССИКА**

**Направление подготовки 46.03.02 – Документоведение и архивоведение**

**Направленность – Электронные архивы и документы**

**Уровень высшего образования: Бакалавр**

**Форма обучения – очно-заочная**

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2025

**Зарубежная архивная Россия**  
Рабочая программа дисциплины (*модуля*)

Составитель(и):  
канд. ист. наук, доц. кафедры истории  
и организации архивного дела *А.В. Попов*

Ответственный редактор:  
доктор исторических наук, профессор *Т.И. Хорхордина*

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания кафедры  
№ 11 от 13.12.2024

## Оглавление

1.	<u>Пояснительная записка</u> .....	4
1.1.	<u>Цель и задачи дисциплины</u> .....	4
1.2.	<u>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций</u> .....	4
1.3.	<u>Место дисциплины в структуре образовательной программы</u> .....	5
2.	<u>Структура дисциплины</u> .....	5
3.	<u>Содержание дисциплины</u> .....	5
4.	<u>Образовательные технологии</u> .....	11
5.	<u>Оценка планируемых результатов обучения</u> .....	11
5.1	<u>Система оценивания</u> .....	11
5.2	<u>Критерии выставления оценки по дисциплине</u> .....	11
5.3	<u>Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</u> .....	13
6.	<u>Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</u> .....	15
6.1	<u>Список источников и литературы</u> .....	15
6.2	<u>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</u> .....	17
6.3	<u>Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы</u> .....	18
7.	<u>Материально-техническое обеспечение дисциплины</u> .....	18
8.	<u>Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</u> .....	19
9.	<u>Методические материалы</u> .....	20
9.1	<u>Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий</u> .....	20
9.2	<u>Методические рекомендации по подготовке письменных работ</u> .....	21
	<u>Приложение 1</u> .....	23
	<u>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</u> .....	23

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - дать студентам цельное представление о зарубежной архивной россике, комплексное знание по предмету, углубленно рассмотреть отложившиеся зарубежном российские архивные собрания, документы, хранящие русскую историю за пределами России.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов целостное профессиональное понимание процессов и явлений, закономерностей и особенностей истории зарубежной архивной россики, её современной организации как особой информационной системы;
- способствовать пониманию студентами принципов эволюции зарубежной архивной россики на различных этапах истории;
- побудить учащихся к анализу основ архивного законодательства;
- сформировать у бакалавров понимание институциональной структуры зарубежной архивной россики;
- научить студентов самостоятельно выявлять и оценивать, с применением историко-компаративистских методов научного анализа, характерные черты и особенности хода архивного строительства в контексте общей истории Отечества, а также его взаимообусловленность с историей духовной (гуманитарной) культуры на различных этапах жизнедеятельности человека

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-3 - Владение правовыми основами документоведения и архивоведения и смежных областей и применение их в профессиональной сфере	ПК-3.2 - Способен оценивать историю и современное состояние зарубежного опыта в сфере документационного обеспечения управления и архивного дела	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>роль курса в теоретическом и профессиональном формировании историка-архивиста;</li> <li>-генезис и судьбу общероссийских архивов;</li> <li>-коллекции, фонды, документы зарубежных и отечественных архивов</li> <li>-основные издания документов, хранящихся в государственных архивах</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-пользоваться научно-справочным аппаратом государственных архивов;</li> <li>-разрабатывать пути поиска утраченных документов из архивов;</li> <li>- а н а л и з и р о в а т ь</li> </ul>

		литературу, аргументировано излагать свое мнение <b>3. Владеть:</b> -основными навыками оценки и анализа деятельности архивов; -методикой написания научно-исследовательских работ по истории архивов; -практическими навыками по организации работы современных архивов.
--	--	---

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Зарубежная архивная Россия» относится части, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 46.02.03. Документоведение и архивоведение, элективные дисциплины (модули).

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Архивоведение», «Археография», «Архивная эвристика», «Электронные коллекции архивных документов – зарубежный и отечественный опыт»; учебная практика: ознакомительная (делопроизводственная), производственная практика: научно-исследовательская работа.

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для освоения дисциплин: «Информатизация основных направлений деятельности архивов», «Технологии оцифровки в архивном деле» и прохождения практик: практики НИР, преддипломной практики.

### 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

#### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
9	Лекции	16
9	Практические работы	20
	Всего:	36

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 72 академических часа(ов).

### 3. Содержание дисциплины

**Тема 1. Цели и задачи курса. Источники и литература по курсу. Основные термины и определения.**

**Цель курса** – дать будущим бакалаврам углубленное и цельное, комплексное представление об архивной россиике отложившейся в отечественных архивах, истории

российских архивных собраний в зарубежных архивах. Основная цель курса – изучение проблем, связанных с собиранием и освоением российского наследия в зарубежных архивах в конкретной исторической обстановке состоит в том, чтобы проследить историю формирования комплекса эмигрантских документов в зарубежных и отечественных архивах, выявить основные хранилища, показать их состав и содержание. Центральную проблему работы можно сформулировать в виде следующих вопросов: каким образом и в силу каких причин в зарубежных архивах отложилось большое количество документов и российского происхождения и отражающих историю России, каков их состав и содержание.

**Задачи курса** – сформировать у студентов целостное профессиональное понимание процессов и явлений, закономерностей и особенностей истории зарубежной архивной россики, её современной организации как особой информационной системы. В основу лекционного курса положены современные научные разработки по истории архивного дела и за-рубежной архивной россики, специальным историческим дисциплинам, историографии истории отечественного архивного дела, археографии, истории культуры.

**Литература по курсу.** Одним из первых к проблеме зарубежной архивной россики обратился профессор В.П. Козлов. По мнению, В.П. Козлова проблема зарубежной архивной россики – это особая область архивоведения и специфическая сфера архивного дела.. В тоже время, подчеркивает В.П. Козлов, сотрудничать в этой области отказывается организации, не входящие в систему Федеральной архивной службы (Агентства), вызвано это ведомственной разобщенностью.

Работы известной американской исследовательницы, Патриции Кеннеди Гримстед, посвященные профессиональному описанию различных категорий россики и их типологии. В частности, по её мнению, элементы описания россики должны отражать следующие сведения:

- а) учреждение- фондообразователь,
- б) территориальная принадлежность ил место создания,
- в) функциональные цели обстоятельства создания,
- г) фонд, с которым первоначально были связаны документы (архивный контекст),
- д) хранилище куда впервые данные комплекс поступил на хранение из учреждения- фондообразователя.

Патриция Кеннеди Гримстед выделяет две наиболее важные проблемы связанные с зарубежной архивной россикой: первая, обеспечение её сохранности и вторая проблема, проведение, в соответствии с международными стандартами, научного описания собраний россики и российского зарубежья.

Большой вклад в изучение проблем зарубежной архивной россики оставил Е.В. Старостин.

Несколько работ было посвящено русским музеям, созданными российскими эмигрантами во Франции. Особо хочется выделить публикации Л.П. Муромцева и В.Б.Перхавко. Публикации Л.В. Серковской и Т.И. Хорхординой посвящены истории Русского исторического архива в Праге.

## **Тема 2. Теоретические проблемы зарубежной архивной россики и её типология. Основные термины и определения.**

Характеризую первую волну эмиграции и её архивное наследие, можно сделать следующие выводы, в результате событий 1917 года и последующей Гражданской войны за пределами России образовалась большая русская диаспора численность 1,5-2 млн. человек. Русскими эмигрантами первой волны было вывезено из России большое число архивных материалов и музейных ценностей, а также в процессе деятельности эмигрантов за рубежом образовалось большое культурное наследие, выраженное документально в виде архивных документов. Культурное наследие русской эмиграции в его архивной части отлагалось в архивных и музейных собраниях эмигрантов, в составе личных архивов и коллекций, формировалось в делопроизводстве учреждений и организаций русских эмигрантов. Если

попытаться формализовать архивный комплекс русской эмиграции первой волны то можно выделить следующие его составляющие: 1) архивные материалы оставшиеся за границей от предыдущей дореволюционной эмиграции. 2) архивные материалы, вывезенные из России после 1917 года 3) архивные материалы, созданные в эмиграции в результате творческой, научной, политической деятельности эмигрантов и деятельности эмигрантских учреждений и организаций.

Таким образом, значительная часть архивных документов российской эмиграции отложилась в зарубежных хранилищах. Эти документы были либо вывезены эмигрантами из России, либо образовались в результате деятельности за рубежом эмигрантских учреждений, организаций и частных лиц.

По происхождению документы российской эмиграции можно классифицировать следующим образом:

- образовавшиеся в результате деятельности эмигрантских организаций и учреждений;
- образовавшиеся в результате деятельности частных (физических) лиц.

Как правило, среди таких документов имеются документы, вывезенные эмигрантами из России. Переходный статус между архивной россижкой и документами эмигрантского происхождения имеют документы, архивы, образовавшиеся в результате деятельности за рубежом бывших учреждений царского и Временного правительств, учреждений и частей белых армии и некоторые другие. Во многом эта неопределённость связана с неуловимой гранью изменения статуса человека, в какой-то момент меняющего временное пребывание за границей, командировку на положение эмигранта.

По месту хранению эмигрантские материалы можно классифицировать следующим образом: - хранящиеся в государственных архивах различных стран;

- хранящиеся в ведомственных архивах и архивах организаций различных стран - хранящиеся в архивах университетов, музеев, библиотек;
- хранящиеся в архивах и музеях, созданных российскими эмигрантами;
- хранящиеся в архивах эмигрантских общественных и других организаций; - хранящиеся в личных архивах эмигрантов и их потомков.

### **Тема 3. Архивная россижка в зарубежных архивах. Характеристика основных хранилищ, история и состав фондов.**

После Октябрьской Революции 1917 г. и Гражданской войны за пределы России было вывезено большое количество культурных ценностей, в том числе архивов и архивных документов. Крупные комплексы архивных материалов образовались и в результате деятельности эмиграции за рубежом. В совокупности два названных комплекса и составляют то, что мы называем эмигрантскими архивными материалами. Необходимо отметить, что часть архивного наследия дореволюционной эмиграции перешла к новой эмиграции по наследству. Вряд ли возможно выявить все архивы, музеи, коллекции русских эмигрантов, т. к. фактически все организации учреждения, воинские части, частные лица стремились вывезти свои реликвии и архивы, чтобы не оставить их в руках новой власти. В небольшой книге профессора Русского института университетских знаний Б.Р. Брежго «Русские архивы и музеи вне России», написанной в 1931 г., упоминается 14 музеев и 10 архивов, но это, несомненно, лишь небольшая часть. Рассказать подробно о всех русских архивах, действовавших за рубежом в период 1917-1945 гг., не представляется возможным из-за их огромного количества, а часто и из-за недостатка сведений. При этом надо учитывать, что история каждого архива заслуживает отдельного исследования. Но особую роль в истории русского зарубежья сыграла Чехословакия и её столица, Прага. Именно в Праге были сосредоточены самые ценные архивные собрания русской эмиграции первой волны. Наиболее ценным из них было собрание Русского Заграничного Исторического Архива (РЗИА).

В настоящее время самое крупное собрание архивов Русского зарубежья находится на территории США, где имеются все перечисленные хранилища документального наследия

российской эмиграции: среди государственных хранилищ – Национальный архив США, Библиотека Конгресса и др.; среди университетских хранилищ – Архив русской восточноевропейской истории и культуры при Колумбийской университете, Библиотека Гуверовского института войны, революции и мира при Стэнфордском университете, Центр гуманитарных исследований Техасского университета, библиотеки Гарвардского и других университетов: среди архивов и музеев, созданных российскими эмигрантами – Музей русской культуры в Сан-Франциско, Музей и архив общества «Родина» и др.

В США имеется много эмигрантских организаций, обществ, редакций газет, журналов. В процессе их деятельности также создавались и создаются архивные документы.

В настоящее время проводится выявление и описание таких материалов зарубежными и отечественными архивистами. Среди последних работ по этой теме необходимо выделить обзор архивных фондов и собраний русской и украинской эмиграции в Чехословакии, составленный архивистами Архива Академии наук Чехии и Литературного архива Музея национальной культуры. В этом путеводителе выявлено 84 архивных фонда, хранящихся в 16 чешских архивах. В рамках научного проекта по исследованию русской эмиграции Славянского института АН ЧР был опубликован сборник документов «Документы к истории русской и украинской эмиграции в Чехословацкой Республике (1918-1939)», в состав которого вошли документы чешских архивов. Среди обзоров архивного наследия русской эмиграции в Чехии следует отметить обзор фондов Русского зарубежья в Пражской Славянской библиотеке, подготовленный Й. Вайцеком, работу Р. Махатковой

Первая попытка систематизировать архивную документацию о русской белой эмиграции в Болгарии была сделана в 1996 г., когда в связи с экспозицией выставки «Белая эмиграция в Болгарии» был напечатан каталог выставки. Следует выделить исследование документов по истории русской эмиграции, подготовленное известной болгарской исследовательницей Русского зарубежья Цветаной-Къосевой. Многие документы, главным образом, связанные с приемом и адаптацией русских, а также с вкладом отдельных эмигрантов в болгарскую науку, культуру, спорт, были сохранены в государственных архивах Болгарии. В Центральном государственном архиве в составе фонда Священного Синода Болгарской Церкви хранится протокол заседания высшей церковной управы от 30 декабря 1921 г. о признании права Русской Зарубежной Церкви на существование самостоятельной епархии, а также другие решения, касающиеся взаимоотношений двух православных церквей. В региональных архивах Болгарии отложились документы о русских храмах в Софии, Пловдиве, Бургасе, Варне и др.

Национальная библиотека. Париж — в Славянском фонде - Евангелие, апостолы, псалтири, минеи, жития, поучения, духовные грамоты, наиболее ранним документальный сборник на пергамене XIII в., 2-я часть Воскресенской летописи (1353-1541), список XVI в.: труды Максима Грека (XVI в.), описания о разграблении божьих храмов Е. Пугачевым (XVIII в.), описание поездки в Китай Николая Спафария (1675), произведения Симеона Полоцкого (в списках XVIII в.) и др.

#### **Тема 4. Российское православие за рубежом: проблемы архивного наследия.**

Среди французских архивов, имеющих в своем составе документы о Русской Зарубежной Церкви и русском зарубежном православии, необходимо выделить Архив Собственной Канцелярии Главы Российского Императорского Дома Великой Княгини Марии Владимировны. Российский Императорский Дом всегда был неразрывно связан с Русской Православной Церковью и православием. В настоящее время Архив находится в Сен-Бри-аке (Франция) на положении частного архива. Архив включает документы Канцелярии Блюстителя Государева Престола (1922-1924), Канцелярии Его Императорского Величества (1924-1938), Управления по делам Главы Российского Императорского Дома (1938-1944) и Собственной Его Императорского Высочества Великого Князя Владимира Кирилловича Походной Канцелярии (1949-1992). В его составе сохранилось немало документов о православной церкви в изгнании, в том числе переписка с митрополитами Антонием. В Архиве также формируются и хранятся дела, содержащие исходящие письма Канцелярии Е.И.В.

Материалы прессы, сформированные в дела, дают ценные сведения о церковно-династических связях.

### **Тема 5. Архивное наследие российской эмиграции, как составная часть зарубежной архивной россики. Характеристика основных хранилищ, история и состав фондов.**

Российская эмиграция имеет большую историю. Соответственно формирование совокупности архивного наследия эмиграции тоже имеет свою историю, во многом зеркальную истории эмиграции. Российская эмиграция как социально значимое явление появилась в середине XIX в., а массовый характер приобрела в конце XIX в. На всём протяжении последующей истории России существовал устойчивый феномен эмиграции: она постоянно воспроизводилась новыми волнами, вызванными социальными и военными катаклизмами в России. Это отчётливо проявилось в событиях Октябрьской революции 1917 г. и гражданской войны, Великой Отечественной войны, создавших условия для образования волн эмиграции. В 1980-х - 1990-х гг. в связи с распадом СССР и громадными социальными и общественными изменениями в стране возникли предпосылки для складывания новой волны эмиграции. Представители всех волн русской эмиграции создавали частные и общественные архивы. Значительное количество архивных материалов эмиграции отложилось в государственных архивах США, Германии, Франции, Голландии, Италии, Югославии, Чехословакии, Болгарии и Великобритании. Наличие большого объёма материалов русских эмигрантов в США объясняется не только существованием большой русской диаспоры, но и рядом объективных причин. В годы холодной войны США был лидером Западного мира в его противостоянии СССР. Именно в США было создано наибольшее количество советологических центров, работавших прямо или косвенно на нужды холодной войны. В годы холодной войны подобные центры процветали, имея постоянное финансирование, выделяемое в том числе и для создания архивов.

Во второй половине XIX – начале XX вв. архивные материалы эмиграции в России практически не собирались, их собиранию не придавалось особого значения. Исключение представляет деятельность Московского Публичного и Румянцевского музеев, работавших без поддержки правительства. Собираение материалов русской эмиграции в данный период представлено главным образом деятельностью коллекционеров и эмигрантских политических партий. Подобная ситуация с собиранием архивных материалов эмиграции объясняется не только отсутствием русской эмиграции как массового устойчивого явления до середины XIX в., но и состоянием архивной мысли, архивного дела в России того периода.

После Октябрьской революции 1917 г. изменилось положение в архивном деле: государство стало проводить чётко выраженную политику в области архивного строительства, в том числе в вопросах комплектования возникших государственных архивов.

Вторая мировая война и её итоги кардинально изменили состав и содержание комплекса архивных материалов русской эмиграции в Москве. Важной вехой явилось поступление в Москву РЗИА, который был передан правительством Чехословакии в дар АН СССР. До настоящего времени собрание РЗИА является самым крупным архивным комплексом материалов эмиграции не только в России, но и в мире. В дальнейшем собирание архивных материалов эмиграции связано с деятельностью ЦГАЛИ СССР (РГАЛИ), а с конца 1980-х гг. и ЦГАОР СССР (ГАРФ). Значительную работу в этом направлении проводили отдел рукописей РГБ, отдел рукописей ИМЛИ, а также Рукописный отдел ЦНБ СТД РФ. Продолжал собирательскую деятельность Центральный партийный архив, куда поступало немало документов, выявленных за рубежом.

### **Тема 6. Документальные собрания российской эмиграции в российских хранилищах. История и состав фондов.**

Наибольшее значение для комплектования хранилищ СССР эмигрантскими материалами в послевоенное время имело решение правительства Чехословацкой народно-

демократической республики передаче «Русского заграничного исторического архива» (РЗИА) в дар Академии Наук СССР в связи с её 220-летием. В составе фондов РЗИА были отправлены в Москву и архивные материалы Русского литературно-исторического музея в г. Збраславе. Кроме того, на Украину из Праги был отправлен один вагон с документами украинской эмиграции, среди которых были материалы Центральной Рады, правительств С.В. Петлюры и П.П. Скоропадского.

ГА РФ. Систематическое комплектование эмигрантскими материалами ЦГАОР СССР (с 1992 г. – ГА РФ) стало возможным только с началом перестройки и изменением отношения к русской диаспоре за рубежом. Фонды бывшего РЗИА, хранящиеся в ЦГАОР СССР, были рассекречены, в марте 1987 г. и переведены на открытое хранение. В 1989 г. было организовано специальное архивохранилище белогвардейских и эмигрантских фондов. Одним из первых поступлений эмигрантских материалов в ГА РФ были документы, полученные в декабре 1993 г. от М.А. Деникиной-Грей.

РГАЛИ – правопреемник ЦГАЛИ СССР: основные задачи, функции, права, управление архивом. Архив был образован в 1941 г. на базе документов, переданных из Государственного литературного музея (ГЛМ), в целях упорядочения хранения материалов деятелей литературы и искусства.

В 1950-х гг. ЦГАЛИ СССР получает большое количество эмигрантских фондов деятелей литературы и искусства из фондов РЗИА, переданных из ЦГАОРиСС СССР. Среди них - личные фонды А.Т. Аверченко, Ю.И. Айхенвальда, В.А. Амфитеатрова, М. Ф. Андреевой, А.А. Оцуца, Н.А. Еленева, В.Я. Ирецкого, И.Ф. Наживина. Н.В. Недоброво, Н.Е. Осипова; фонды Комитета по улучшению быта русских писателей и журналистов в Чехословакии, Комитета помощи русским писателям во Франции, редакции газеты и журнала «Звено», Русского камерного театра в Праге, Русского артистического кружка в Париже и др.

## **Тема 7. Программа Федерального архивного агентства по выявлению и возвращению зарубежной архивной россики.**

Главной целью программы является выявление и возвращение зарубежной архивной Россики. Основными целями исследования являются:

а) обеспечить в кратчайший срок сбор и анализ материала об архивных документах и архивах российского происхождения, оказавшихся за рубежом, прежде всего в дальнем зарубежье, и особенно в странах, предъявляющих или могущих предъявить России претензии относительно находящихся в России архивов;

б) установить законность и незаконность владения архивными документами российского происхождения иностранными государственными, общественными и иными организациями, частными лицами, а также архивных документов иностранного происхождения -российскими юридические лицами;

в) выявить максимально полно комплекс архивных документов, относящихся к фактам перемещения культурных ценностей после 1917 г. в первую очередь в период второй мировой войны, в которых в той или иной степени были задействованы российские государственные, общественные организации, граждане. Подлежат также выявлению сведения о вывозе личных архивов до 1917г., о не вернувшихся в Россию документах филиалов российских учреждений в зарубежных странах и т.д.

Достижение указанных целей имеет как практическое, так и познавательное значение. В первом случае подразумевается постоянное информирование Государственной комиссии по реституции культурных ценностей, других государственных структур при решении ими вопросов, связанных с реституционным процессом. Во втором случае имеется в виду подготовить и опубликовать исследование о зарубежной архивной Россики, как справочное пособие, являющееся необходимым условием освоения отечественными исследователями богатейшего и малоизвестного источникового массива.

#### 4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии

#### 5. Оценка планируемых результатов обучения

##### 5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - <i>опрос</i> - <i>эссе</i>	5 баллов 30 баллов	30 баллов 30 баллов
<i>Контрольная работа</i>		40 баллов
<b>Итого за семестр (дисциплину)</b> зачет		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS	
95 – 100	отлично	A	
83 – 94		B	
68 – 82	хорошо	зачтено	
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	FX	
0 – 19		не зачтено	F

##### 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

###### *Текущий контроль*

При оценивании *опроса* учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-2 балла);
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-2 балла);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл).

При оценивании *эссе* учитывается:

- полнота выполненной работы (до 10 баллов);
- обоснованность содержания и выводов работы (до 10 баллов);

- самостоятельность рассуждения и авторская позиция по рассматриваемой проблеме (до 10 баллов).

При оценивании *итоговой контрольной* работы учитывается степень выполнения работы, количество правильных ответов на поставленные вопросы: менее 50% (до 20 баллов), 50-80% (до 30 баллов), более 80% (от 30 до 40 баллов)

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

### 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Тематика эссе

1. Архив Славянской библиотеки Парижа. 2. Архивная «Россика» за рубежом.
3. Архивная Россика в ГА РФ (поступления 1960—1990 гг.).
4. Архивная россика в Государственном архиве Российской Федерации. 5. А р х и в н о е наследие российского православного зарубежья.
6. Архивохранилища микрофильмов документов, полученных из-за рубежа (состав и проблемы использования).
7. Архивы Русского зарубежья.
8. В. П. Козлов и его публикации по проблемам зарубежной архивной россики.
9. Возвращение архивной Россики по истории первой волны русской эмиграции.
10. Всероссийский фонд культуры и его собрания документов, полученных из-за рубежа.
11. Вторая волна эмиграции из России. Фонд Н.А. Троицкого в ГАРФ.
12. Гуверовский институт войны, мира и революции в Стэнфорде (1923 г.) и его фонды по русской истории.
13. Деятельность государственных архивов по розыску и возвращению архивных документов российских эмигрантов.
14. Документальное наследие русского зарубежья в архивах России.
15. Документальное наследие русской культуры в зарубежных архивах.
16. Документальные материалы по истории России в архивах и рукописных отделах библиотек Франции
17. Дом русского зарубежья им. А.И. Солженицына, как центр по выявлению и хранению зарубежной архивной россики.
18. Е.В. Старостин и его роль в изучении проблем зарубежной архивной россики. Основные труды, научные взгляды

19. Зарубежная архивная россика в Национальном архиве США.
20. Зарубежная архивная россика в Национальном архиве Франции.
21. Зарубежная архивная россика в Отделе рукописей Государственной Третьяковской галереи.
22. Зарубежная архивная россика в РГАЛИ.
23. Зарубежная архивная россика в РГВА.
24. Зарубежная архивная россика в РГВИА.
25. Зарубежная архивная россика в РГИА.
26. Зарубежная архивная россика. Итоги и перспективы выявления и возвращения.
27. Зарубежные архивы Русской Православной Церкви: история и современное состояние.
28. Институт Мировой литературы и его деятельность по собиранию документов по истории русской литературы из-за рубежа.
29. История России в военных архивах Франции.
30. Истпарт и его собирательская деятельность по истории Революционного движения России.
31. Личные фонды эмигрантов в российских архивах.
32. Материалы по истории отечественной науки в архивах Парижа.
33. Материалы по русской истории в архиве министерства иностранных дел Франции.
34. Международный институт социальной истории в Амстердаме и его фонды по русской истории.
35. Музей русской культуры в Сан-Франциско история и состав фондов.
36. Основные категории фондов и документальных материалов в составе РГАДА.
37. Основные категории фондов и документальных материалов зарубежной архивной россика в составе ГА РФ.
38. Парижские архивы по истории русской эмиграции.
39. Проблема зарубежной архивной россика (юридический аспект).
40. Проблемы зарубежной архивной россика.
41. Проблемы реституции: судьбы трофейных архивов.
42. РГАЛИ – поступления документов по истории литературы и искусства из-за рубежа.
43. РГАЛИ как центр по собиранию Россики: история и современность.
44. Реликвии российской послереволюционной эмиграции во Франции.
45. Российские архивы и музеи во Франции.
46. Российские документы во французских архивах и библиотеках.
47. Россика в Гуверовском институте войны, революции мира.
48. Россика во Франции.
49. Румянцевский кружок и его работа по выявлению источников по истории России в зарубежных архивах (первая треть XIX в.).
50. Русская эмиграция в США и архивная Россика.
51. Русская эмиграция во Франции глазами парижской полиции.
52. Русские архивы и музеи в США.
53. Русский Заграничный исторический архив в Праге (судьба его коллекции). 1923—1946 гг.
54. Судьба архивов Российского Императорского Дома Романовых.
55. Труды П.Г. Кеннеди по зарубежной архивной россике (типология).
56. Русские писатели во Франции: судьбы архивов.
57. Тургеневская библиотека в Париже.
58. Французские архивы по истории первой волны русской эмиграции.

#### **Тематика контрольных работ**

1. Типология зарубежной архивной россика
2. Основные термины и определения зарубежной архивной россика.
3. Основные хранилища по зарубежной архивной россике

4. Правовые аспекты международного перемещения архивных документов
5. Документальное наследие русского зарубежья в зарубежных архивах.
6. Документальное наследие русской культуры в зарубежных архивах.
7. Архивы Русского зарубежья: общая характеристика.
8. Зарубежная архивная россика. Итоги и перспективы выявления и возвращения
9. Парижские архивы по истории русской эмиграции.
10. Православная архивная россика за рубежом.
11. Волны эмиграции в архивной зарубежной россике.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 Список источников и литературы

#### *Источники*

##### *Основные*

1. Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» // Отечественные архивы. 2005. – № 1. – С. 3—14. Режим доступа: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_1406/?ysclid=liu7e436g9909536964](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1406/?ysclid=liu7e436g9909536964)
2. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ [Текст] – М.: Гросс Медиа, 2009. – 64 с. Режим доступа: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61798/?ysclid=liu7f1bteh859309515](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/?ysclid=liu7f1bteh859309515)
3. Федеральный закон от 15 апреля 1998 г. № 64-ФЗ «О культурных ценностях, перемещенных в Союз ССР в результате Второй мировой войны и находящихся на территории Российской Федерации» Режим доступа: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_18435/?ysclid=liu7fx52hu739304515](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18435/?ysclid=liu7fx52hu739304515)

##### *Дополнительные*

1. Евлогий (Георгиевский), митрополит. Путь моей жизни: Воспоминания митрополита Евлогия (Георгиевского) изложенные по его рассказам Т. Манухиной [Электронный ресурс] – М.: Московский Рабочий; Издательский отдел Всецерковного православного молодёжного движения – 1994. – 621 с. – Режим доступа: <https://azbyka.ru/fiction/put-moej-zhizni/>
2. Русская военная эмиграция 20-х - 40-х годов XX века [Электронный ресурс]: документы и материалы. Т. 6: Схватка, 1925-1927 гг. / Науч.-исслед. ин-т (воен. истории) Военной акад. Генер. штаба Вооруженных Сил Рос. Федерации [и др., Рос. гос. гуманитарный ун-т; редкол.: И. И. Басик (сопред.), С.Н. Иванов, С.О. Панин, В.С. Христофоров; сост. И.И. Басик (рук.) и др.]. – Электрон. дан. – Москва: РГГУ, 2013. – 845 с. – Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru>
3. Архив русской и восточно-европейской истории и культуры при Колумбийском университете. – б.м., 1952 [Электронный ресурс]: – Электрон. текстовые, граф.дан. / Российская научная сеть // Мир науки и культуры: <http://nature.web.ru>
4. Зарубежная архивная россика: Краткий указатель литературы / Сост. А.В. Попов [Электронный ресурс.] – Электрон. текстовые, граф. дан. / Центр религиозной литературы ВГИБЛ // Интернет сайт «Религиозные деятели и писатели Русского зарубежья» <http://zarubzhje.narod.ru>

5. Методические рекомендации по организации работы по выявлению и возвращению зарубежной архивной Россики. – М.: Государственная архивная служба России, 1993. – 14 с. Режим доступа: <https://www.vestarchive.ru/rossika/993>
6. Методические рекомендации по работе с документами личного происхождения (литература и искусство). – М.: ГАУ СССР; ЦГАЛИ, 1990. – 256 с. Режим доступа: <http://archives.gov.ru/documents/methodics/2021-recommendations-lf.shtml?ysclid=liu7k3z01z851478554>
7. Методические рекомендации по фондированию документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации. – М.: ВНИИДАД, 2007. – 44 с. Режим доступа: <http://archives.gov.ru/documents/methodics/2021-recommendations-pravila.shtml?ysclid=liu7le4x9i44215405>
8. Рекомендации научно–практической конференции «Проблемы зарубежной архивной Россики» // Вестник архивиста. – 1993.– № 6. – 24—27 с. Режим доступа: <https://www.vestarchive.ru/rossika/993>

## Литература

### *Основная*

1. Агеносов, В.В. История литературы русского зарубежья. Вторая и третья волны: учебник для бакалавриата и магистратуры / В.В. Агеносов, Н.С. Выгон, А.В. Леденев. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 176 с. – (Бакалавр и магистр. Модуль). – ISBN 978-5-534-02929-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438465>
2. История русской литературы XX века. Русское зарубежье [Электронный ресурс]: учеб.-метод. комплекс: для специальностей 021700 – Филология, 020700 – История / Рос. гос. гуманитарный ун-т, Ин-т филологии и истории, Ист.-филол. фак., Каф. истории рус. лит.; [сост. С. С. Бойко]. – Электрон. дан. – М.: РГГУ, 2007. – 34, [1] с. – Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru>.
3. Матвеева Ю.В. Русская литература зарубежья. Три волны эмиграции XX века: Учебно-методическое пособие: [электронный ресурс] / Урал. федер. ун-т. Электрон. дан. — Екатеринбург: Издательство Урал. федер. ун-т, 2017. Режим доступа: <http://elar.ufu.ru>
4. Попов А.В. Архивная россика во Франции и российско-французское архивное сотрудничество // Вестник РГГУ. Ежемесячный научный журнал. Серия «Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность». – 2015. – № 2. – С. 128—142. Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?edn=tnuqzv&ysclid=liu7nc82ga497890115>
5. Попов А.В. Архивная россика во Франции: проблема российско-французских архивных связей // Труды Историко-архивного института. Т. 41. – М.: РГГУ, 2015. – С. 207—219. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/arhivnaya-rossika-vo-frantsii-i-rossiysko-frantsuzskoe-arhivnoe-sotrudnichestvo-1?ysclid=liu7owrr34623295101>
6. Попов А.В. Архивная россика в Национальном архиве США // Документ. Архив. Информационное общество: сборник материалов III-ей Международной научно-практической конференции / сост. Е.М. Бурова, О.Е. Антонова. – М.: ООО «ТЕР-МИКА. РУ», 2018. – С. 238—242. Режим доступа:

<https://elibrary.ru/item.asp?id=36494478&ysclid=liu7q4fqln410631495>

7. Попов А.В. Архивоведение: зарубежная россика: учебник для бакалавриата и магистратуры. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 168 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль). Режим доступа: <https://urait.ru/book/arhivovedenie-zarubezhnaya-rossika-515675>
8. Хорхордина Т.И., Попов А.В. Архивная эвристика: учебник. – 3-е издание / под ред. Е.И. Пивовара. – М.: РГГУ, 2018. – 294 с. Режим доступа: <https://urait.ru/search?words>

*Дополнительная*

1. Белобородько В.Л. Архив русской церкви на Аляске в библиотеке Конгресса США // Вопросы истории. – 1969. – 8. – С. 189-192 <http://nature.web.ru/db/msg.html?mid=1188652&s=121300000>
2. Быкова Л.А. Архив А.Ф. Керенского в Центре гуманитарных исследований Техасского университета // Отечественные архивы. – 2001. – № 3. – С. 18-24 Режим доступа: <https://documentation.rsuh.ru/jour/article/view/365>
3. Гримстед Патриция Кеннеди. Зарубежная архивная Россия и Советика. Происхождение документов или их отношение к истории России (СССР), потребность в описании и библиографии // Отечественные архивы. – 1993. – № 1 – С. 20-53. Режим доступа: <https://documentation.rsuh.ru/jour/article/view/13>
4. Каптелов Б.И. Документы по истории народов СССР в архивах и библиотеках США // Советские архивы. – 1980. – № 4. – С. 64-70. Режим доступа: <https://elibrary.ru/bitstream/10995/40771/1/dais-2016-16-27.pdf?ysclid=liu7zhvxy0379904891>
5. Попов А.В. Архивное наследие русского зарубежья и проблема зарубежной архивной россии // Труды Историко-архивного института. – 2012. – Т. 39. – 2012. – С. 241-254. Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=12905379&ysclid=liu8156b7g145276452>
6. Попов Андрей Владимирович. Документы по истории Церкви в архиве Свято-Троицкой духовной семинарии в Джорданвилле [Электронный ресурс] / Попов Андрей Владимирович; А. В. Попов т // Вестник РГГУ. Серия "Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность". – 2017. – № 2 (8). – С. 127-132. – Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru>
7. Хорхордина Т.И., Попов А.В. Архивная эвристика: учебник. – 2-е изд., испр.и доп. / под ред. Е.И. Пивовара. – М.: РГГУ, 2015. – 294 с. Режим доступа: <https://urait.ru/book/arhivnaya-evristika-metody-vyuvleniya-arhivnyh-dokumentov-520582?ysclid=liu82tg2sh347039283>

## **6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)  
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)  
 Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)  
 Cambridge University Press  
 ProQuest Dissertation & Theses Global  
 SAGE Journals  
 Taylor and Francis  
 JSTOR

Архивная эвристика [Электронный ресурс]: учебник / Хорхордина Татьяна Иннокентьевна, Попов Андрей Владимирович; Т. И. Хорхордина, А. В. Попов ; под ред. Е. И. Пивовара; [М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш. проф. образования "Рос. гос. гуманитарный ун-т"]. - 2-е

изд., испр. и доп. - Электрон. дан. – Москва: РГГУ, 2015. – с. 293, Режим доступа <http://elib.lib.rsuh.ru>

Архивное наследие русского зарубежья как составная часть зарубежной архивной россики: [электронный ресурс] / А. В. Попов // Архивы и история российской государственности. — Санкт-Петербург: б. и., 2011. — С. 222—233. — Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru>

Архивы России : [электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru>

Архивы русской эмиграции: [электронный ресурс] / сост. А.Л. Гуревич. – Электрон. текстовые, граф.дан. // Интернет-сайт «Религиозные деятели и писатели Русского зарубежья» — Электрон.дан. — М.: ВГБИЛ, 2002. — Режим доступа: <http://zarubezhje.narod.ru>

Государственный архив Российской Федерации: [электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru>

### **6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Профессиональные полнотекстовые базы данных:

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
4. Cambridge University Press
5. ProQuest Dissertation & Theses Global
6. SAGE Journals
7. Taylor and Francis
8. JSTOR

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Adobe Master Collection
4. AutoCAD
5. Archicad
6. SPSS Statistics
7. ОС «Альт Образование»
8. Visual Studio
9. Adobe Creative Cloud
10. Kaspersky Endpoint Security

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## 9. Методические материалы

### 9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий

**Тема 1. Вводная. Цели и задачи курса. Источники и литература по курсу (2 часа).**

Цель занятия закрепление знаний, полученных на лекции.

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Содержание дисциплины.
2. Объект и предмет курса.
3. Цели и задачи курса.
4. Источники и литература по курсу.

**Тема 2. Теоретические проблемы зарубежной архивной россики и её типология. Основные термины и определения. (4 часа).**

Цель занятия закрепление знаний, полученных на лекции.

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Теоретические проблемы зарубежной архивной россики.
2. Типология зарубежной архивной россики.
3. Основные термины и определения.
4. Источники и литература.

**Тема 3. Архивная россика в зарубежных архивах. Характеристика основных хранилищ, история и состав фондов (4 часа).**

Цель занятия закрепление знаний, полученных на лекции.

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Архивная россика в зарубежных архивах.
2. Характеристика основных хранилищ, история и состав фондов.
3. Типология зарубежных архивов, в которых отложилась зарубежная архивная россика.
4. Архивная россика во французских архивах.
5. Архивная россика в архивах США.
6. Архивная россика в архивах Балканских стран.
7. Архивная россика в европейских архивах.
8. Архивная россика в странах АТР.

**Тема 4. Российское православие за рубежом (4 часа)**

Цель занятия закрепление знаний, полученных на лекции.

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Православие за рубежом до 1917 года.
2. Архивы Архиепископии Православных Церквей русской традиции в Западной Европе.
3. Архивное наследие РПЦЗ.
4. Архивное наследие Американской Православной Церкви.
5. Культурно-нравственное значение Православия для российской диаспоры.
6. Русская философия и богословская мысль российской эмиграции.

## 7. Источники и литература

**Тема 5. *Архивное наследие российской эмиграции, как составная часть зарубежной архивной россики. Характеристика основных хранилищ, история и состав фондов* (2 часа).**

Цель занятия закрепление знаний, полученных на лекции.

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

- 1 Классификация архивного наследия российского зарубежья.
- 2 Зарубежная архивная россика и архивы русского зарубежья.
- 3 Типология эмигрантских архивов.
- 4 Характеристика основных хранилищ, история и состав фондов.
5. Источники и литература.

**Тема 6. *Документальные собрания российской эмиграции в российских хранилищах. История и состав фондов* (2 часа).**

Цель занятия закрепление знаний, полученных на лекции.

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

- 1 Характеристика основных хранилищ, история и состав фондов.
- 2 РГАЛИ как центр по собиранию французской Россики: история и современность.
- 3 ГА РФ как центр по собиранию французской Россики: история и современность.
- 4 Архивная россика в Пушкинском доме.

**Тема 7. *Дискуссионные вопросы истории Русского зарубежья и проблемы зарубежной архивной россики* (2 часа).**

Цель занятия закрепление знаний, полученных на лекции.

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Общее и особенное в истории российской эмиграции.
2. Современные подходы к периодизации российской эмиграции.
3. Возможна ли универсальная периодизация истории эмиграции?
4. Национальные диаспоры: общее и особенное.
5. История Русского зарубежья закончилась?

## 9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Главной особенностью такой формы работы, как эссе, является её творческий характер и оригинальность содержания. Эссе предполагает наличие собственного рассуждения и сформулированной авторской позиции по выбранной теме. В начале знакомства с центральной проблемой эссе студент должен ознакомиться с существующими по выбранной теме различными концепциями и точками зрения, отражёнными в соответствующей учебной и научно-исследовательской литературе. Необходимо предпринять самостоятельный анализ существующих взглядов и предложить собственные авторские умозаключения (в которых можно в целом солидаризироваться с одной из встреченных точек зрения). Эссе должно обладать внутренним единством, ясной логикой изложения, смысловой завершенностью презентации авторского подхода к проблеме.

Рекомендуется при написании эссе следовать общему плану изложения:

- вступление (суть и обоснование выбора темы);

- основная часть (аргументированное раскрытие темы на основе собранного материала);
- заключение (обобщения и аргументированные выводы по теме).

Минимальный объём эссе – 10000 знаков

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина реализуется на факультете архивоведения и документоведения Историко-архивного института кафедрой истории и организации архивного дела.

Цель курса – дать студентам углубленное и цельное, комплексное представление о зарубежной архивной росике отложившейся в зарубежных архивах, истории российских архивных собраний, хранящих архивную росику.

Задачи курса – сформировать у студентов целостное профессиональное понимание процессов и явлений, закономерностей и особенностей истории зарубежной архивной росики, её современной организации как особой информационной системы. В основу лекционного курса положены современные научные разработки по истории архивного дела и зарубежной архивной росики, специальным историческим дисциплинам, историографии истории отечественного архивного дела, археографии, истории культуры.

Программа включает в себя архивоведческо-источниковедческий обзор материалов по русской истории, отложившихся в крупнейших архивохранилищах мира. Изложение материала строится по страноведческому принципу (Великобритания, США, Канада, Германия, Италия, Франция, Китай, Япония и т.д.). Также студентам излагается проблемы, связанные с историческими, юридическими, культурологическими и т.п. аспектами возвращения исторических источников на родину их происхождения.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-3 - Владение правовыми основами документоведения и архивоведения и смежных областей и применение их в профессиональной сфере

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*Знать* роль курса в теоретическом и профессиональном формировании историка-архивиста;

- генезис и судьбу общероссийских архивов;
- коллекции, фонды, документы зарубежных и отечественных архивов
- основные издания документов, хранящихся в государственных архивах

*Уметь*:

- пользоваться научно-справочным аппаратом государственных архивов;
- разрабатывать пути поиска утраченных документов из архивов;
- анализировать литературу, аргументировано излагать свое мнение

*Владеть*:

- основными навыками оценки и анализа деятельности архивов;
- методикой написания научно-исследовательских работ по истории архивов;
- практическими навыками по организации работы современных архивов.

По результатам освоения дисциплины предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы.